

At skabe den bedste læringsdag for alle elever

Dagsorden og referat på Ejstrupholm skole Skolebestyrelse 2023-2024

Mødetype: SB	Mødedeltagere: Anders, Karina, Janne, Anders G, Marion, Kenneth, Niels, Kamilla, Morten, Tina, Fraværende: Camilla	
Formål med mødet: At skabe den gode skole	Referent: KH Mødeleder: Tina	
Dato: 28/8*, 11/9*, 9/10, 11/12 , 15/1, 11/3, 8/4, 13/5, 17/6* 23/8 Budgethøring i Remisen 9/10 Tina Brøndum vedr. Budget	Tid: 18.00 – 20.30 Vi spiser fra 18-18.30 *markerede datoer: forældrevalgte møder ind kl. 17.00	Sted: Personalestuen

	Emne Hvad		Tid Hvor meget tid skal der afsættes til punktet
	Godkendelse af referat	Referat fra august mangler på hjemmesiden. Referatet er godkendt.	
1.	A. Nyt fra skoleledelsen B. Nyt fra medarbejdere C. Nyt fra elevrådet	A. Ledelsen arbejder frem mod at fordele arbejdsopgaver og finde fodfæste som team. Juleklippedagen var en succes og der var stor opbakning fra bedsteforældre. Julekoncert var en god oplevelse med stor forældreopbakning. Vi arbejder videre med pilotprojekt om sammenhængen fra børnehave til skole. For os involverer vi børnehaveklasse-3. klasse. Der er en del sygdom både blandt børn og voksne på skolen. Sygdom blandt voksne bliver gennemgået på MED. Det er et ønske fra SB, at være tættere på sygefraværsproblematikken for medarbejdere. B. Fase 1 har haft en god juleklippedag. Der er julefrokost for eleverne i specialfasen. 3. årgang har været i Lego House for midlerne fra skolefesten – en rigtig god tur.	

		<p>Der har været gode pædagogiske dage i SFO'en, medfokus på den gode dagligdag i SFO'en, rutiner og arbejdsfordeling.</p> <p>C. Besøg i byrådet: En god oplevelse, lidt kedeligt men også interessant. Ønsker: Reparation af multi-banen. Opstregning af fodbold- og basketbaner. Blomsterkummerne står i vejen for boldspil. Eleverne vil gerne hjælpe med at feje blade. Klasserepræsentanterne har på elevrådsmødet fremført forskellige punkter til forbedring af de fysiske rammer (mursten, puds mv.). Til elevrådet: Der er købt og ankommet skakbrikker til udendørs skakbræt. Der er bestilt kæpheste.</p>	
2.	<p>Info om indskrivning, skolestart og ny indskolingsleder Ændring: indskolingsleder erstattes af børnehaveklasseleder</p>	<p>Bettina fra Vestervangskolen i Herning er blevet ansat som ny børnehaveklasseleder. Breve om skoleindskrivning skal sendes ud, indskrivningen starter lige efter jul.</p>	
3.	<p>Meddelelsesbog</p>	<p>KH fortæller om meddelelsesbogen:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Skal skrives i dansk, matematik, trivsel - Skal være tilgængelig mindst én gang om året og være grundlag for dialog til en skole-hjem-samtale - Sproget skal skrives i et resourcesyn - Indsatser skal beskrives og følges op - MED skal lave tidsplan for implementering - På sigt skal skolebestyrelsen lave et princip for meddelelsesbogen <p>Husk at der er behov for at tænke i, hvordan vi klæder forældrene på til meddelelsesbogen – guide både til telefon og PC. Vejledninger til medarbejdere, forældre og elever er vigtige.</p>	
4.	<p>Evaluerings af Skolefest 2023</p>	<p>Resultat: +90.000 kr. Det skrives ud i julehilsenen.</p> <p>Elevperspektiv: En hyggelig skolefest og eleverne synes det fungerede godt at lærerne var med.</p>	

Det fungerede godt at undervisningen på skolen og skolefesten havde tættere forbindelse til hinanden. Det kan være smart at man deler tydeligt information om hvad der sker, hvor henne og hvornår.

Kommentarer fra skolebestyrelsen:

Det er vigtigt at få rundet skolefesten af bagefter, med resultat og tak til alle.

Diskoteket fungerede godt.

Det var et stort areal at finde aktiviteterne på.

Der er ros til at sammenhængen mellem skole og fest var godt fra et forældreperspektiv.

Skolefesten som fælles projekt, gennemføres igen næste år.

Medarbejdere:

Det kan være svært at finde aktiviteter der rammer fra børnehaveklassen til 9. klasse. Madaktiviteter kan være et godt bud til udskolingsklasser.

Forslag:

Mad/kage o. lig. bliver fordelt ud på faste årgange i et rul

Nyt starttidspunkt 16.00-20.00 (sendt Camilla)

Auktionen kortere og starte tidligere (Sendt Camilla)

Fokus i undervisningsdelen på aktiviteten også (Sendt Camilla)

Afkorte flexuge onsdag-torsdag og så oprydning fredag (Sendt Camilla)

Fælles opstart/velkomst (forælder-kommentar)

Kort over aktiviteterne og evt. pile til at skabe overblik (forælder-kommentar)

Køb af billetter til tombola sammen med maden (forælder-kommentar)

Fordel de "aktiviteter" der er populære (forælder-kommentar)

Arbejde med at gøre det mere hyggeligt (forælder-kommentar)

Tidsplaner for fx bod-vagter ud i bedre tid (forælder-kommentar)

Flere status-møder op til festen (forælder-kommentar)

		Skolebestyrelsesdeltagelse til fællesmøde (forælder-kommentar) Vi ønsker fortsat personaleddeltagelse til skolefesten.	
5.	Private arrangementer på skolen	Man må ikke holde private arrangementer i skolens lokaler. Man må låne skolens lokaler til klassearrangementer.	
6.	Evt.: Behandling af indkomne ansøgninger til skolefest midlerne Bemærkninger til skolebestyrelsens julehilsen Punkt til dagsorden d. 15.01.2024: Drøftelse af Lejerture	Det ønskes at relevante guides til IT-systemer (fx AULA) på hjemmesiden. Drøftelse af regler for mobiltelefoner (henvendelse pr. AULA-besked) tages på til næste møde, med skolen til retningslinjer fra styrelsen for undervisnings og kvalitet. Skolebestyrelsesvalg i foråret. Vi deltager i juletræstænding i 2024 hvis vi har et kor. Ros til SFO-kalenderen der sendes ud hver måned fremadrettet. Der laves et oplæg klar om lejrskole til kommende møde.	